

Na temelju članka XIX. Potpunog teksta Izjave o usklađenju općih akata Zelinskih komunalija d.o.o. sa Zakonom o trgovačkim društvima, a sukladno članku 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/2018) Skupština trgovačkog društva Zelinske komunalije d.o.o., Sv. Ivan Zelina, K. Krizmanić 1, OIB: 55460105464, kao isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika donosi,

OPĆE UVJETE

ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE

UKOPA POKOJNIKA

1. OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika uređuju odnosi između isporučioaca usluge i korisnika usluge ukopa pokojnika, na grobljima kojima upravlja isporučitelj usluge, odnosno prava i obveze isporučitelja i korisnika usluge, način obračuna i plaćanje usluge.

Članak 2.

Isporučitelj uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika su Zelinske komunalije d.o.o., Sveti Ivan Zelina, K. Krizmanić 1 (u daljnjem tekstu: Isporučitelj usluge).

Korisnici uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika su fizičke i pravne osobe koje trebaju uslugu ukopa.

Usluga ukopa obuhvaća poslove specificirane cjenikom od preuzimanja umrle osobe do ukopa na groblju. Uslugu kremiranja isporučitelj usluge izravno ne radi, ali je dužan izvršiti ukop urne.

Članak 3.

Groblja kojima upravlja trgovačko društvo Zelinske komunalije d.o.o., na koja se odnose ovi Opći uvjeti su:

- groblje u Svetom Ivanu Zelini,
- groblje u Donjoj Zelini,
- groblje u Kominu,
- groblje u Svetoj Heleni,
- groblje u Nespešu,
- groblje u Novom Mjestu,
- groblje u Križevčecu,
- groblje u Salniku,
- groblje u Radoišću.

Članak 4.

Isporučitelj usluge vrši uslugu ukopa sukladno Pravilniku o grobljima („Narodne novine“, br. 99/2002), Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba („Narodne novine“, br. 23/94), Zakon o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“, br. 36/2015).

2. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA

Članak 5.

Korisnik usluge obvezan je koristiti usluge Isporučitelja usluge na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Općim uvjetima. Korisnik usluge koji treba uslugu pokopa, dogovara ukop sa Isporučiteljem usluge, pri čemu se prikupljaju potrebni podatci o umrloj osobi i korisniku usluge. Kod prikupljanja podataka korisnik usluge daje Izjavu kojom prihvaća predložene uvjete i cjenik Isporučitelja te se obvezuje podmiriti troškove vezane uz ukop pokojnika. Nakon toga Isporučitelj usluge započet će sa organizacijom preuzimanja umrle osobe. Prilikom preuzimanja umrle osobe, ukoliko je potrebna dozvola za sahranu od strane ovlaštenog mrtvozornika, korisnik usluge dužan je istu ishoditi i predati Isporučitelju usluge. Korisnik usluge dužan je navesti Ime korisnika grobnog mjesta, lokacija grobnog mjesta u koje se treba izvršiti sahrana te osobno na terenu pokazati grobno mjesto. Ukoliko to nije u mogućnosti, lokaciju grobnog mjesta utvrditi će Isporučitelj usluge samostalno. Uviđaj grobnog mjesta u pravilu se dogovara dan prije pogreba. Iznimno, grobno mjesto može se utvrditi i na dan pogreba najkasnije do 8 sati. Vrijeme pogreba određuje se redoslijedom dolaska u mrtvačnicu. Isporučitelj usluge dužan je pažljivo postupati sa imovinom korisnika. Prije početka radova (dizanja pokrovne ploče ili iskopa) dužan je pregledati grobno mjesto i susjedne grobove i u slučaju oštećenja upozoriti korisnike, kako bi se spriječili naknadni prigovori.

Ako korisnik usluge nije korisnik grobnog mjesta, dužan je od istog ishoditi suglasnost za ukop, osim ako se radi o članu obitelji u uspravnoj liniji do trećeg koljena, a u pobočnoj do drugog koljena.

Članak 6.

Isporučitelj usluge dužan je omogućiti redovito pružanje usluge od 0-24 sata, sve dane u tjednu. Za obavljanje ukopa isporučitelj usluge dužan je imati radnike za pripremu groba za ukop i uređenje groba nakon ukopa, radnike za spuštanje lijesa u grob. Ako je smrt nastupila kao posljedica izvršenja kaznenog dijela ili drugih neprirodnih okolnosti, preuzimanje umrle osobe obavlja se sukladno posebnim propisima. Ako umrlu osobu radi prijevoza do mjesta ukopa na groblje izvan područja JLS gdje je nastupila smrt preuzme druga pravna ili fizička osoba registrirana za djelatnosti prijevoza pokojnika ista je dužna podmiriti troškove preuzimanja umrle osobe od mjesta smrti do rashladnog uređaja i troškove smještaja umrlog u rashladni uređaj do dana preuzimanja. Navedene troškove može podmiriti i Korisnik usluge. Ukop umrle osobe u pravilu se obavlja nakon 24 do 48 sati od nastupa smrti. U iznimnim situacijama ukop se može obaviti i nakon 48 sati, (vikendom, praznicima,

blagdanima ili na zahtjev Korisnika), a tada se pokojnik obvezno smještava u komoru.

Članak 7.

Korisniku usluge omogućeno je Isporučitelju usluge podnijeti pisani prigovor sukladno Zakonu o zaštiti potrošača. Isporučitelj usluge dužan je razmotriti pisani prigovor korisnika o eventualno nastalim štetama, obračunatim a ne izvršenim radovima i sl. Ukoliko se utvrdi da je krivica Isporučitelja usluge, isti će ispraviti grešku, a štetu na imovini nadoknaditi izravno ili putem osiguranja.

3. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 8.

Nakon ukopa Isporučitelj usluge dužan je obračunati izvršenu uslugu na obrascu „Obračun za obavljanje pogrebnih poslova“, a sve na temelju važećeg cjenika. Korisnik usluge dužan je u roku od 15 dana platiti isporučenu uslugu Isporučitelju usluge na osnovu obračuna i računa na blagajni u sjedištu Isporučioca usluge K. Krizmanić 1, Sveti Ivan Zelina

Ukoliko korisnik usluge ne plati dužni iznos na kućnu adresu isporučit će mu se račun s rokom plaćanja 15 dana. U slučaju da korisnik usluge ne plati izvršenu uslugu, Isporučitelj će pokrenuti postupak prisilne naplate svojih potraživanja sukladno Zakonskim propisima.

Članak 9.

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se radi prijenosa umrle osobe ili više njih iz jednog grobnog mjesta u drugo grobno mjesto na istom groblju, u istom naselju ili iz jednog mjesta u drugo mjesto na području Republike Hrvatske ili u inozemstvo, a sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, br. 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17).

Ekshumacija se može odobriti na zahtjev supružnika i djece umrle osobe (u daljnjem tekstu: uža obitelj). Ukoliko su članovi uže obitelji umrli prije, zahtjev za ekshumaciju mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom Zakonu o nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

Ekshumaciju obavljaju zaposlenici Uprave groblja.

Članak 10.

Kod pogrešno obračunatih cijena za izvršenu uslugu, Korisnik usluge je dužan o tome odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dostave računa, izvijestiti pisanim putem Isporučitelja usluge. Ako je Isporučitelj usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađenje obračuna u svojim poslovnim knjigama. U slučaju da korisnici usluga ne plaćaju uslugu dulje od 6 mjeseci Isporučitelj će pokrenuti postupak prisilne naplate svojih potraživanja sukladno zakonskim propisima.

Članak 11.

Korisnici usluge plaćaju uslugu na temelju važećeg cjenika. Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik usluga ukopa pokojnika i za svaku njegovu izmjenu i dopunu pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika. Gradonačelnik, dužan se očitovati u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga za pribavljanje prethodne suglasnosti. Ako se gradonačelnik, ne očituje u roku od 60 dana smatra se da je suglasnost dana.

Članak 12.

Ove Opće uvjete donosi Skupština Društva nakon prethodne suglasnosti Gradskog vijeća grada Svetog Ivana Zeline.

Članak 13.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasilu Grada, na njezinim mrežnim stranicama, te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja usluge.

Članak 13.

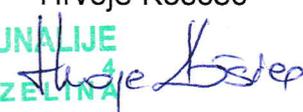
Ovi Opći Uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u službenim novinama Grada Svetog Ivana Zeline.

U Svetom Ivanu Zelini, 30. rujna 2019. godine.

**SKUPŠTINA DRUŠTVA
GRADONAČELNIK:**

Hrvoje Košćec

ZELINSKE KOMUNALIJE
d.o.o.
SVETI IVAN ZELINA





**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SVETI IVAN ZELINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-01/19-01/18
URBROJ: 238/30-01/02-19-3
Sveti Ivan Zelina, 05.07.2019.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline („Zelinske novine“, br. 8/01, 7/02, 10/04, 1/06, 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09, 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13, 12/13 – pročišćeni tekst, 4/18 i 20/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 14. sjednici održanoj 05. srpnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na prijedlog Općih uvjeta isporuke
komunalne usluge ukopa pokojnika**

I.

Daje se suglasnost na prijedlog Općih uvjeta isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika, koji je utvrdila Skupština trgovačkog društva Zelinske komunalije d.o.o.

Prijedlog Općih uvjeta isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika, iz stavka 1. ove točke, sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Zelinskim novinama“, službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.



**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SVETOG IVANA ZELINE**

Darko Bistrički, struc.spec.ing.grad.