

Ur. broj: 232/2021

Sv. Ivan Zelina, 10. prosinca 2021.

Na temelju točke XIII. Potpunog teksta Izjave o usklađenju općih akata Zelinskih komunalija d.o.o. sa Zakonom o trgovačkim društvima, raspisuje se

NATJEČAJ

za prijem radnika u radni odnos

u Zelinske komunalije d.o.o.:

1. *Radnik komunalnih usluga (1 izvršitelja m/ž) - na neodređeno vrijeme, uz probni rad od šest mjeseci*

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- NKV
- posjedovati vozačku dozvolu B kategorije
- radne sposobnosti

Djelokrug rada i opis poslova:

- sakupljanje, utovar i odvoz kućnog smeća i drugog smeća
- radovi na održavanju deponije
- radovi na održavanju javno-prometnih površina (čišćenje smeća, snijega, košnja zelenih površina i sl.)
- radovi na održavanju hortikulture groblja, parkova i javnih površina
- ispomoć prilikom ukopa na groblju
- održavanje mrtvačnica
- ostali poslovi u skladu s potrebama poslodavca

2. *Grobar (1 izvršitelja m/ž) - na neodređeno vrijeme, uz probni rad od šest mjeseci*

Kandidat mora ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- NKV
- posjedovati vozačku dozvolu B kategorije
- radne sposobnosti

Djelokrug rada i opis poslova:

- održavanje reda i čistoće na groblju (čišćenje, košnja, odstranjivanje starog cvijeća, vijenaca i sl.)
- održavanje reda i čistoće u mrtvačnici
- održavanje opreme i alata
- iskop rake za ukop pokojnika te zatrpavanje iste
- iskop posmrtnih ostataka u svrhu premještaja u drugo grobno mjesto te poslovi sahrane pokojnika
- ostali poslovi u skladu s potrebama poslodavca

3. *Strojar (1 izvršitelja m/ž)* - na neodređeno vrijeme, uz probni rad od šest mjeseci

Kandidat mora ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- školska sprema: KV, SSS
- radno iskustvo: 3 godine u struci
- posjedovati vozačku dozvolu B i C kategorije
- osposobljenost za rukovatelja rovokopač/utovarivač,
- radne i organizacijske sposobnosti

Djelokrug rada i opis poslova: - prema nalogu rukovoditelja provodi rad s rovokopačem
- brine za ekonomičan rad specijalnih strojeva te za njihovo pravilno korištenje i održavanje
- vodi evidenciju o svom radu
- ostali poslovi u skladu s potrebama poslodavca

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, kandidati moraju dostaviti:

- životopis;
- presliku osobne iskaznice ili domovnice;
- izvornik ili presliku svjedodžbe – diplome kojom se potvrđuje ispunjavanje uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke određene za radno mjesto 2 ovim natječajem;
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje;
- preslika vozačke dozvole
- uvjerenje o nekažnjavanju (ne starije od 3 mjeseca)

Kandidati koji će biti odabrani dužni su donijeti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (fizička i psihička).

Natječaj se objavljuje preko Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i na web stranicama Zelinskih komunalija d.o.o.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u Natječaju.

Nepotpune i nepravodobne prijave na Natječaj neće se razmatrati, niti će podnositelj nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave.

Osobe koje podnesu nepotpune i/ili nepravodobne prijave na Natječaj ili ne ispunjavaju uvjete iz Natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na Natječaj.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s naznakom:

„Ne otvaraj-natječaj za prijem radnika u radni odnos“ – naziv radnog mjesta na adresu: Zelinske komunalije d.o.o., Katarine Krizmanić 1, 10380 Sveti Ivan Zelina, osobno ili preporučenom poštom, u roku od 8 (osam) dana od dana objave Natječaja.

Odluku o izboru donosi direktor Društva. Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju natječaja.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Nakon konačnosti (izvršnosti) rješenja o prijmu u službu, kandidatima koji ne budu primljeni putem pošte bit će vraćena dokumentacija priložena prijavi.

DIREKTOR:

Ivan Dananić; dipl. ing. v.r.